Exportscheck

Ihr Abschlussbericht Exportberatung

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unternehmen: |  |  |  |
| IBAN: |  |  |  |
| Bankverbindung: | Bank xy |  |  |
| Strasse: |  | Nr.: |  |
| Ort:  |  | PLZ: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ansprechpartner: |  |  |  |
| Telefon: |  |  |  |
| E-Mail: |  |  |  |
| Datum Abschlussbericht: | Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. |  |  |

Bei Bezugnahme einer Exportberatung, ist der Abschlussbericht 1 Monat nach der Abschlussberatung und spätestens nach 1 Jahr (maximale Umsetzungszeit ab Datum Verfügung) einzureichen

# Anleitung zum Vorgehen

* Wir sind Ihnen sehr dankbar, wenn Sie sich an diese Vorlage als Abschlussbericht halten.
* Die zur Verfügung stehenden Felder müssen dokumentiert werden. Sie können hier nach Gutdünken ausführen. Hilfreich sind kurze Ausführungen, die für eine gute Beurteilung nachvollziehbar sind.
* Massgebliche Unterlagen (Rechnungen, Stundenlisten, etc.) sind beizulegen.
* Nachdem Sie den Abschlussbericht erstellt haben, sind wir Ihnen dankbar, wenn Sie uns diesen per Mail zukommen lassen könnten. Das Mail Datum ist auch das Eingangsdatum.
* Bei Fragen oder Unklarheiten können Sie sich ungeniert an uns wenden (Tel. 236 69 00).

# Ihr Feedback zum Projekterfolg und Förderinstrument

**Erfolgseinschätzung**

Bitte bewerten Sie den Erfolg ihres Projekts auf einer Skala von 1 bis 4

4 = sehr erfolgreich, 3 = eher erfolgreich, 2 = eher wenig erfolgreich, 1 = überhaupt nicht erfolgreich

Ihre Bewertung: Wählen Sie ein Element aus.

Bei einer Bewertung von 2 oder tiefer beschreiben Sie bitte die Gründe

|  |
| --- |
|  |

**Zum Förderinstrument**

Konnte das Förderinstrument einen wesentlichen Betrag zum Export Ihres Unternehmens beitragen? [ ]  **Ja** [ ]  **Nein**

Falls Sie hier kurz ausführen möchten, würde das uns sehr freuen:

|  |
| --- |
|  |

# Förderbare Projekte

Diese Kriterien gelten für den Innovations- und Exportscheck.

**Förderbare Projekte:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kriterien**  | **Ihr Nachweis** |
| sind liechtensteinische KMU der gewerblichen Wirtschaft |  |
| * Anzahl Beschäftigte weniger als 250 Personen
 |  |
| * Jahresumsatz weniger als 50 Mio. EUR
 |  |
| * Bilanzsumme weniger als 43 Mio. EUR
 |  |
| * - Keine Beteiligung durch ein anderes Unternehmen
 |  |
| * - Beteiligung durch ein Grossunternehmen weniger als 25%
 |  |
| * - Überwiegende Wertschöpfung in Liechtenstein zu erwarten
 |  |
| Antragsteller ist seit mindestens 3 Jahren tätig |  |
| Keine AHV- und Steuerschulden |  |

Bei Bezugnahme einer Exportberatung, ist der Abschlussbericht **1 Monat** nach der Abschlussberatung und spätestens nach 1 Jahr (maximale Umsetzungszeit ab Datum Verfügung) einzureichen

Der Exportscheck besteht aus zwei Komponenten. Zum einen beinhaltet der Exportscheck die Exportberatung und zum anderen ermöglicht es KMU, an internationalen Leitmessen teilzunehmen. Dabei kann pro Ausgabe und Jahr kann entweder ein Innovations- oder ein Exportscheck beantragt werden.

Der Exportscheck ist **12 Monate gültig** und kann pro Jahr **nur einmal bezogen werden** und nur in zwei aufeinanderfolgenden Jahren.

Angebote, wie Leitmessen und Exportberatungen sind bis zu einem **Maximalbetrag von CHF 10‘000.00** nutzbar. Ein Exportscheck kann nicht rückwirkend beantragt werden.

Der Anspruch auf Ausrichtung von Förderbeiträgen erlischt, wenn mit der Massnahme begonnen wird, bevor eine rechtskräftige Zusicherung der Förderbeiträge vorliegt

**Nichtförderbare Projekte:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kriterien** | **Ihr Nachweis** |
| Publikumsmessen |  |
| Keine Personalkosten |  |

# Inhaltliche Prüfung

**Kriterien der Förderfähigkeit**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kriterien** | **Ihr Nachweis** |
| Der Antragssteller hat noch **nie** einen Exportscheck beantragt |  |
| Der Antragssteller hat im Bezugsjahr keinen Innovationsscheck beantragt |  |

Falls der Antragsteller schon einmal ein Innovations- oder Exportscheck in Anspruch genommen,

|  |  |
| --- | --- |
| **Kriterien** | **Ihr Nachweis** |
| war es vor zwei Jahren, |  |
| im Vorjahr, |  |
| oder im Antragsjahr. |  |

**Zielsetzung**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kriterien** | **Ihr Nachweis** |
| Projektziel: |  |
| Projektziel der Exportförderung: |  |

**Kosten**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kriterien** | **Ihr Nachweis** |
| Totale Kosten: |  |

separate Auflistung gemäss Vorlage Projektkosten Exportscheck

Der Verfasser des Abschlussberichts bestätigt hiermit, korrekte und wahrheitsgetreue Angaben gemacht zu haben.

**Antragsteller**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ort, Datum

|  |
| --- |
|  |

 | Vor- und Nachname, Unterschrift

|  |
| --- |
|  |

 |