



## Anleitung zur Online-Registrierung bei der Stabsstelle FIU

Schritt		Ablauf
1	<a href="https://goaml.llv.li">https://goaml.llv.li</a>	<p>Aufruf der Homepage è "REGISTRIEREN" è "Als Unternehmen registrieren" Auch natürliche Personen müssen sich als Unternehmen registrieren. Die Funktion "Person zu registriertem Unternehmen hinzufügen" wird später verwendet, um weitere Berechtigte einem bestehenden Unternehmen hinzuzufügen.</p>
2	Ausfüllen der Eingabemaske	<p>Die mit einem Stern (*) gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder. In den Tooltips finden sich ergänzende Hinweise. „Verantwortliche Person für die Erstattung von Verdachtsmitteilungen“ ist gemäss Art. 17 Abs. 1 zu benennen. Diese Person ist fortan der Administrator für das Unternehmen und kann später beispielsweise weitere Personen (Compliance-Mitarbeiter) hinzufügen oder Änderungen vornehmen. Natürliche Personen, die nicht einem Unternehmen zugehören (zB selbständige 180a-ler), müssen beide Abschnitte („Unternehmen“ und „Verantwortliche Person“) ausfüllen. Die SFIU empfiehlt das Feld „Name*“ im Abschnitt Unternehmen mit Vor- und Nachnamen zu befüllen.</p>
3	Registrierung absenden	<p>Für das Absenden der Registrierung muss das Captcha (Ziffern am Ende der Eingabemaske) eingegeben werden. Sie erhalten zwei vom System generierte Emails von folgender Absenderadresse: svsfiugoaml01p@llv.li</p> <p>Die FIU wird nun die Daten prüfen.</p>
4	Bestätigung der Registrierung	<p>Nach Freigabe durch die FIU erhalten Sie eine Bestätigung per Email mit folgendem Wortlaut (jedoch mit Ihrer Referenznummer und Unternehmens-ID):</p> <p><i>Ihr Registrierungsantrag mit der Referenznummer ""RE_RP000003-04 SEP 2017"" wurde akzeptiert. Ein neues Unternehmen mit der Unternehmens-ID:"3" wurde kreiert. Sie können sich nun über den Menüpunkt "LOGIN" am FIU-Portal anmelden.</i></p> <p>Zu Ihrer Sicherheit erhalten Sie ebenfalls ein Bestätigungsschreiben per Post an die von Ihnen angegebene Adresse.</p>
5	Hinzufügen von Personen	<p>Aufruf der Homepage è "REGISTRIEREN" è "Person zu registriertem Unternehmen hinzufügen"</p> <p>Für die Registrierung von (zusätzlichen) Personen verwenden Sie bitte die Unternehmens-ID aus der Registrierungsbestätigung (Post/Email). Bitte beachten Sie, dass die Email-Adresse eindeutig sein muss.</p>